

от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами Учреждения;

- разработка и принятие проекта плана мероприятий Учреждения;
- разработка проекта положения (регламента) о спортивном соревновании;

- предложение директору Учреждения кандидатуры обучающегося по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки для формирования списка членов спортивных команд Учреждения в целях выступления на соревнованиях различного уровня;

- инициирование внесения изменений в порядок комплектования, режим (расписание) учебно-тренировочного процесса;

- участие в решении споров, возникших в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта;

- принятие решения об обеспечении комплексной безопасности учебно-тренировочного процесса по итогам контроля соблюдения санитарно-эпидемиологического законодательства, требований пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда;

- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения, с принятием рекомендации для их разрешения по существу;

- рассмотрение вопросов, касающихся стимулирующих выплат педагогическим работникам на основе показателей их компетентностей.

Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов коллектива Учреждения, родителей и обучающихся.

По итогам принятия Педагогическим советом решений издается приказ директора, который доводится до всех членов коллектива Учреждения.

4.15. Совет учреждения является коллегиальным органом самоуправления в учреждении и создается с целью расширения государственно-общественного участия в управлении учреждением, развития коллегиальных и общественных инициатив, реализации прав учреждения в вопросах образовательной и финансово-хозяйственной деятельности на основе принципа демократического, государственно-общественного характера управления.

Совет состоит из избираемых членов, представляющих: родителей (законных представителей) обучающихся всех групп обучения – 4 человека; работников учреждения – 4 человека; обучающихся тренировочных групп – 1 человека. В состав Совета также входят директор учреждения; представители общественности – 1 человека.

Основные положения, касающиеся порядка работы и условий деятельности Совета учреждения, определяются Положением о Совете учреждения.

Организационной формой работы Совета учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Заседания Совета учреждения созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

Правом созыва заседания Совета учреждения обладает также директор учреждения.

Решения Совета учреждения носят рекомендательный характер.

Решения Совета учреждения, принятые в пределах его полномочий и утверждённые (введённые в действие, оформленные приказом директора) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива учреждения.

4.16. В Учреждении могут создаваться другие советы и объединения по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями и утверждаются директором Учреждения.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Серафимовичского муниципального района Волгоградской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке.

5.2. Учреждение в отношении принадлежащего ему на праве оперативного управления имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, а также назначением этого имущества права владения, пользования и распоряжения им.

5.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя и собственника имущества.

5.4. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

5.5. Имущество и средства Учреждения отражаются в балансе и используются в соответствии с действующим законодательством.

5.6. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным в балансе, Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления имущества (при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества).

Списание закрепленного имущества за Учреждением осуществляется в установленном порядке.

5.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за

Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, осуществляет Отдел по управлению имуществом и землепользованию администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

5.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются: имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

бюджетные средства;

средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.10. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств районного бюджета Серафимовичского муниципального района на основании бюджетной сметы, утвержденной Учредителем.

Расходование денежных средств производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

5.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственников своего имущества.

5.12. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других организаций (в том числе образовательных), приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

5.13. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

5.14. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленной сметой расходов либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5.15. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям.

К приносящей доход деятельности относятся следующие виды деятельности Учреждения:

- платные абонементные группы для занятий общей физической подготовкой (ОФП) с обучающимися 6-12 лет, другие не запрещенные законодательством РФ.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в районный бюджет.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб Учреждения, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

6.2. Образовательный процесс в Учреждении регламентируется федеральными стандартами спортивной подготовки, требованиями к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования.

6.3. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает дополнительные общеобразовательные программы с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций (в том числе физкультурно-спортивных), особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

6.4. Учреждение использует помещения других организаций и учреждений, на основании договора или соглашения.

6.5. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения по представлению педагогического работника в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха обучающихся, обучения их в образовательных учреждениях с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание занятий утверждается директором Учреждения.

6.6. Содержание, продолжительность учебно-тренировочных занятий, численный состав обучающихся в одной группе должны соответствовать утвержденным дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта.

6.7. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к её компетенции;
- реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников учреждения во время образовательного и воспитательного процессов;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;

- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

6.8. Прием и отчисление в Учреждение осуществляется в соответствии с законодательством РФ, на основании утвержденных в Учреждении локальных актов, регламентирующих особенности организации учебно-тренировочного процесса.

6.9. Участниками учебно-тренировочного процесса в Учреждении являются физические лица от 7 лет и старше (далее вместе - обучающиеся), работники, педагогический состав, родители (законные представители).

6.10. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются Уставом Учреждения и иными локальными актами.

6.11. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

- получение в полном объеме содержания программ в соответствии с утвержденным учебным планом с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

- на соответствие форм, методов и средств организации учебно-тренировочного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- перевод с платных услуг на бесплатные в случаях и в порядке, которые предусмотрены локальными нормативно-правовыми актами Учреждения;

- перевод в другую организацию, реализующую программу соответствующего уровня, в порядке, установленном нормативно-правовым регулированием в соответствии с законодательством РФ;

- восстановление в Учреждении, в порядке, установленном нормативно-правовым актом Учреждения;

- участие в управлении учреждением в форме, определенной Уставом;

- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- ознакомление с документами государственной регистрации, с Уставом, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление учебно-тренировочного процесса в Учреждении;

- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование спортивной базой Учреждения;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в спортивной, общественной, творческой деятельности.

6.12. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

6.13. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать программы, утвержденные в учреждении, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные тренером-преподавателем в рамках программы;

- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;

6.14. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, токсичные, наркотические вещества и оружие;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивать, заниматься вымогательством;

- совершать любые действия, влекущие за собой опасные для окружающих последствия;

- использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить.

6.15. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся регулируются настоящим Уставом.

6.16. Родители (законные представители) обучающихся обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

6.17. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании обучающихся, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей.

6.18. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом Учреждения, с программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление учебно-тренировочной деятельности;

- знакомиться с содержанием учебно-тренировочного процесса, используемыми методами тренировки и воспитания, а также с успеваемостью своих обучающихся;

- защищать права и законные интересы обучающегося;

- получать информацию обо всех видах планируемых медицинских обследований обучающихся, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- присутствовать при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации учебно-тренировочного процесса и воспитания обучающихся;

- принимать участие в управлении Учреждением, в форме определённой Учреждением;

- оказывать Учреждению посильную помощь в реализации поставленных уставных целей и задач перед Учреждением.

6.19. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, локальные нормативные акты, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- выполнять Устав Учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

6.20. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются федеральными законами, договором об оказании услуг (при его наличии).

6.21. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Уставом Учреждения, Федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.22. Порядок комплектования персонала Учреждения регламентируется Федеральным законодательством в сфере образования, физической культуры и спорта, его Уставом.

6.23. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование (бакалавриат), отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

6.24. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.25. Отношения работника Учреждения и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.26. Права и обязанности работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и трудовым договором.

6.27. Педагогические работники Учреждения имеют право

- на участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на нормальные и безопасные условия труда, защиту в случаях чрезвычайных ситуаций;
- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- на повышение своей квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на сокращенную рабочую неделю, на удлинённый оплачиваемый отпуск, на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на включение в педагогический стаж стажа работы в данной организации;
- на длительный, сроком до года отпуск, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления длительного отпуска определяются ТК РФ;
- на меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Серафимовичского муниципального района Волгоградской области;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.28. Педагогические работники Учреждения обязаны

- иметь необходимую профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям профессиональных стандартов для соответствующих должностей работников, подтвержденную документами об образовании;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- выполнять Устав Учреждения и соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять условия трудового договора;
- выполнять должностные инструкции;

- соблюдать должностные обязанности по охране труда и пожарной безопасности;
- проходить предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке;
- охранять жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- защищать детей от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения детей;
- осваивать дополнительные профессиональные образовательные программы в объеме не менее 72 часов, не реже чем каждые три года в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности;
- незамедлительно сообщать администрации Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью обучающихся, других работников, сохранности имуществу учреждения (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у Учреждения, если учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества);
- следовать требованиям профессиональной этики, уважать честь и достоинство участников образовательного процесса;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительных общеобразовательных программ;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- формировать гражданскую позицию;
- формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- проходить в установленном законодательством порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

6.29. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.30. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение самостоятельно в принятии локальных нормативных актов в соответствии законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и настоящим Уставом.

7.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения (далее - локальные нормативные акты), в

пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Волгоградской области, муниципальными правовыми актами администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области и в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.3. Учреждение издает следующие виды локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения: приказы, решения, инструкции, порядок, расписание, графики, правила, планы, распорядок, положения, договора и иные локальные акты.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитываются мнения соответствующих коллегиальных органов управления в Учреждении.

7.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения, по сравнению с установленным законодательством в сфере физической культуры и спорта, образования, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

7.6. Локальные акты не должны противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Решение о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Учреждения принимается администрацией Серафимовичского муниципального района Волгоградской области в форме постановления.

Решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускаются на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Постановление о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Учреждения готовится Учредителем.

8.2. Реорганизация, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Учредителем.

8.3. Смена типа Учреждения осуществляется Учредителем в порядке, установленном законодательством РФ, и не является его реорганизацией. При смене типа Учреждения в его учредительные документы вносятся изменения соответствующего содержания.

8.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

8.5. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения утверждаются Учредителем в порядке, предусмотренном постановлением органа местного

самоуправления Серафимовичского муниципального района Волгоградской области и регистрируются в установленном порядке.

9.2. С момента государственной регистрации настоящей редакции Устава все предыдущие редакции учредительного документа признаются недействительными.

9.3 Изменения и (или) дополнения в Устав Учреждения вступают в силу после их регистрации в установленном законом порядке.